…………………………………

 miejscowość, data

**Wniosek o wydanie uwierzytelnionej kopii dokumentów:**

**(Kopia za zgodność z oryginałem)**

.........................................................................................

(określić rodzaj dokumentu np. świadectwo pracy, wypis z indeksu itp.)

Dane wnioskującego:

Imię i nazwisko

........................................................................

Data i miejsce urodzenia

........................................................................

Adres do korespondencji

 ........................................................................

........................................................................

........................................................................

Telefon

 ........................................................................

E-mail

 ........................................................................

Wystawiony dokument odbiorę osobiście

proszę wysłać na adres:

........................................................................

........................................................................

........................................................................

...............................................

(czytelny podpis składającego wniosek)